

TC
KAPAKLI KAYMAKAMLIĞI
AZİZ SANCAR ANADOLU LİSESİ
STRATEJİK PLANI

(2019-2023)

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk



tanımadaki amacın öğrencinin öğrenmesindeki belli güçlükleri tanımak ve öğrencinin kendisine, ailesine, devletine yararlı bir birey haline getirmek olduğu işin başında belirlenmelidir.

Sunuş

Bu çalışma artık bizim kurumsallaştığımızı, kurumsallaşmak zorunda olduğumuzu ve kurumsallaşmanın önemi için çok önemlidir. Kuruma yeni gelen müdür, öğretmen veya diğer personeller, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumu tanımış, misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır.

Kurumsallaşma, her işin amacı, aracı ve zamanının olduğunun bilinmesi yani bu işi ben şu araçla şu amaç için şu zamanda şu hedefe ulaşmak için yapmalıyım demektir. Örneğin öğrenme güçlüğü çeken bir öğrenci çeşitli tanıma sorularıyla tanınmalı, bu

Recep Eray TOK
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
İÇİNDEKİLER	3
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	6
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	18
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	22
MİSYONUMUZ *	22
VİZYONUMUZ *	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	23
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	24
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	27
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	31
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	33
EKLER:	34

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Furkan BAYINDIR	OKUL MÜDÜRÜ	Coşkun AYDEMİR	Müdür Yardımcısı
Coşkun AYDEMİR	MÜDÜR YARDIMCISI	Özgür KAPAN	Öğretmen
Özgür KAPAN	ÖĞRETMEN	Ayşegül DOĞAN	Öğretmen
Ayşegül DOĞAN	ÖĞRETMEN	Serhat KUVETLİŞİK	Öğretmen
Ersoy AKTAŞ	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	Esra GÜNAY	Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtım

Okulumuz, 2018 yılında açılmış 22.11.2019 tarihine kadar Şehit Kadir Dadaş MTAL binasında hizmet vermiştir. 25.11.2019 tarihinde kendi hizmet binası açılmıştır.

Okulumuzda 1 adet kütüphane, 1 adet ortak kullanılan spor salonu ve konferans salonu,1 adet fizik, 1 adet kimya, 1 adet biyoloji laboratuvarı,1 adet bilgi teknolojisi sınıfı, 1 adet konferans salonu, 1 adet satranç odası,1 adet spor odası, 1 adet resim odası 1 adet rehberlik odası,1 adet öğretmenler odası, müdür odası, 3adet müdür Yrd. odası, memur odası ve 1 adet kantin, satranç odası bulunmaktadır. Laboratuvarlar, resim atölyesi,santran odası, konferans salonu, spor odası, 1 adet bilgi teknolojisi sınıfı malzemeleri olmadığı için henüz faaliyete girmemiştir. Okulun eksik olan malzeme ihtiyaçlarını gidermek ve kullanıma açılmamış bölümleri faal hale getirmek için çalışmalar devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Bingöl		İlçesi: Kiğı			
Adres:	KARAAĞAÇ MAHALLESİ AZİZ SANCAR SOKAK NO: TEKİRDAĞ POSTA KODU:59520	Coğrafi Konum (link):	https://www.google.com.tr/maps/place/Prof.+Dr.+Aziz+SANCAR+Anadolu+Lisesi/@41.3107602,27.9501476,17z/data=!3m1!4b1!4m5!3m4!1s0x14b529b711e05f35:0xb1a42219ed5a6ed1!8m2!3d41.3107562!4d27.9523363		
Telefon Numarası:		Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	765062@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://azizsancaranadolu.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	765062	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2018		Toplam Çalışan Sayısı	16		
Öğrenci Sayısı:	Kız	120	Öğretmen Sayısı	Kadın	7
	Erkek	102		Erkek	5
	Toplam	222		Toplam	12
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 10	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:32
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 7	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 4
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		1200 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		1.5 ay

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2		2
Sınıf Öğretmeni	3	4	7
Branş Öğretmeni	5	7	12
Rehber Öğretmen	1	-	1
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	10	12	22

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	41	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	7	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	7	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	30	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	46	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturum Alanı (m2)	1631	Pansiyon		
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	7036			
Okul Kapalı Alan (m2)	6531			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	2500			
Kantin (m2)	93			
Tuvalet Sayısı	32			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9 A	17	18	35				
9 B	18	17	35				
9 C	20	17	37				
9 D	18	14	32				
10 A	14	12	28				
10 B	17	12	29				
10 C	16	12	28				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	-	TV Sayısı	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	2

Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	-	Fotokopi Makinesi Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	-	İnternet Bağlantı Hızı	-

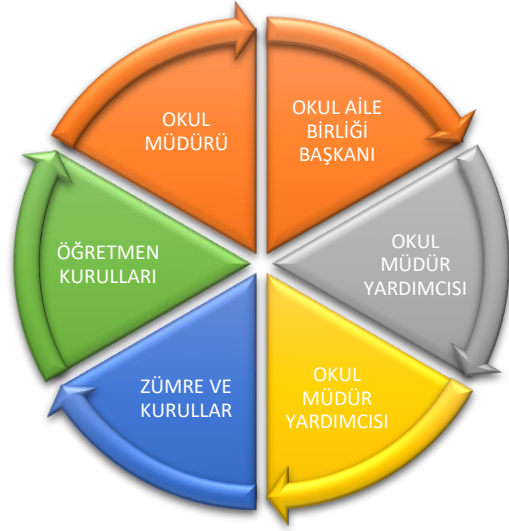
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2018	₺11.764,00	₺11.764,00
2019	₺22.707,00	₺22.707,00

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

1. Okulda yeterli sayıda öğretmen ve idareci olmadığından öğrencilerin öğretmenlere ve idarecilere ulaşmada ve iletişim kurmada sorun yaşadıkları ve bununda beraberinde sorunlara neden olduğunun ve okula uyum konusunda olumsuz etkilendiklerini göstermektedir.
2. Okulda yeterli sayıda teknik ve temizlik personelinin olmamasından kaynaklı okulun, sınıfların ve lavaboların temizliğinde aksamalar olduğu, okulun teknik bir sorununda geç müdahale edildiği bununda öğrencileri rahatsız ettiği ortaya çıkmıştır.
3. Ders işlenişinde bilgisayar, akıllı tahta ve benzeri teknolojik eğitim materyallerinin olmaması dolayısıyla derslerde kullanılmamasının öğrencinin derse katılımını ve öğrencilerin ders başarısını olumsuz etkilediği ortaya çıkmıştır.
4. Okulun kapalı spor salonunun olmaması dolayısıyla sosyal ve sportif faaliyetlerin çok az yapılmasına bununda öğrencilerin okula uyum sağlamalarını ve okula alışma sürelerini olumsuz etkilediği ortaya çıkmıştır.
5. Okul kantinin faaliyete girememiş olması, okulun yerleşim yerinin uzağında olması ve çevresinde öğrencinin ihtiyaçlarını karşılayacak market, lokanta ve benzeri işletmelerin olmayışından kaynaklı öğrencilerin rahatsız olduğu ortaya çıkmıştır.
6. Okulda sadece haftada sadece 2 gün rehber öğretmenin olması ve okul öğrenci sayısına yetmemesi nedeniyle rehberlik servisinden yeterince yararlanmadıkları ve bazı problemlerinin çözümsüz kaldığı bununda onların motivasyonunu olumsuz etkilediğini göstermektedir.
7. Okulda yeterince sosyal, kültürel ve gezi faaliyetlerinin yapılmaması öğrencilerin okula bağlanmalarına ve okulda güzel vakit geçirmemelerine sebep olduğu bununda öğrencilerin motivasyonunu ve ders başarısını olumsuz etkilediğini göstermektedir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okul idaresi öğretmenlerin sorunlarını çözmede özverili çalışmalar göstermektedir.

Okula kayıt yaptıran öğrenciler yeterli alt yapıya sahip olmadığı için lise öğrenimde başarısız olmaktadır.

Öğrencilerin geleceğe yönelik hedefleri yoktur bu nedenle özellikle yüksek öğrenimine hazırlık çalışmalarına katılmakta isteksizler.

Okul idaresinin ve öğretmenlerinin kolektif çalışmalarıyla okuldaki disiplin sorunlarının önüne önemli ölçüde geçilmiştir.

Okulda görev yapan öğretmenlerin temel sorunlarının başında ulaşım sorunu gelmektedir.

Veliler öğrencilerinin ders ve diğer sorunlarını çözmede okul idaresi ve öğretmenleriyle işbirliğinde yetersiz kalmaktadır.

Veli Anketi Sonuçları:

1. Okulda yeterli sayıda öğretmen ve idareci olmadığından velilerin öğretmenlere ve idarecilere ulaşmada ve iletişim kurmada sorun yaşadıkları ve bununla beraberinde sorunlara neden olduğunu göstermektedir.
2. Okulda yeterli sayıda teknik ve temizlik personelinin olmamasından kaynaklı okulun, sınıfların ve lavaboların temizliğinde aksamalar olduğu, okulun teknik bir sorununda geç müdahale edildiği bununla öğrencilerini dolayısıyla da kendilerini rahatsız ettiği ortaya çıkmıştır.
3. Ders öğretmen sayılarının yetersiz olması, ücretli öğretmenlerin derslere girmesi ve sürekli ders öğretmenlerinin değişmesinden dolayı öğrencilerinin ders başarısının olumsuz etkilendiği ortaya çıkmıştır.
4. Okulun spor malzemelerinin olmaması, spor salonunun olmaması dolayısıyla sosyal ve sportif faaliyetlerin çok az yapılmasına bununla öğrencilerinin okula uyum sağlamalarını ve okula alışma sürelerini olumsuz etkilediği ortaya çıkmıştır.

5.Okul kantinin olmaması, okulun yerleşim yerinin uzağında olması ve çevresinde öğrencilerinin ihtiyaçlarını karşılayacak market, lokanta ve benzeri işletmelerin olmayışından kaynaklı öğrencilerinin rahatsız olduğu ve öğlen aralarında beslenmeyle ilgili sorun yaşadıkları ortaya çıkmıştır.

6.Okulda rehber öğretmenin görevlendirmeyle sadece iki(2) gün gelmesinden dolayı rehberlik servisinden yeterince yararlanmadıkları, ve bazı problemlerinin çözümsüz kaldığı bununda onların motivasyonunu olumsuz etkilediğini göstermektedir.

7. Okulda yeterince sosyal, kültürel ve gezi faaliyetlerinin yapılmaması öğrencilerinin okula bağlanmalarına ve okulda güzel vakit geçirmemelerine sebep olduğu bununda öğrencilerinin motivasyonunu ve ders başarısını olumsuz etkilediğini göstermektedir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenci sayısının az olması
Çalışanlar	Özverili olmaları yoğun çaba göstermeleri
Veliler	Yakın çevrede olup ulaşılabilir olmaları
Bina ve Yerleşke	Büyük, sağlam, yerleşke olarak geniş olması
Donanım	Personel ve öğrenci ihtiyaçlarını karşılıyor olması
Bütçe	İhtiyaçlara göre ödenek talebinde bulunulabilmesi
Yönetim Süreçleri	Organize ve işbirlikli çalışıyor olması
İletişim Süreçleri	7/24 iletişim sağlanıyor olması
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Geleceğe yönelik hedefi amacı planlarının olmaması
Çalışanlar	Yeterli sayıda çalışan bulunmaması
Veliler	Eğitim seviyelerinin düşük olması, anne-baba tutumlarının yetersiz olması
Bina ve Yerleşke	Yerleşim yerinden uzak olması
Donanım	Kapalı spor salonunu olmaması Akıllı tahta bilgisayar vb teknolojik donanımın olmaması Laboratuvarların malzemelerinin olması
Bütçe	Okul ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz kalması
Yönetim Süreçleri	Yönetici sirkülasyonunun fazla olması
İletişim Süreçleri	Velilerin okulla iletişimi yeterli seviyede değil
vb	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	
Ekonomik	Okul binasının yeni olması
Sosyolojik	Küçük bir yerleşim yeri olması itibariyle dış faktörlerle iletişim kolaylığı

Teknolojik	Okulun server sisteminin kullanıma hazır olması
Mevzuat-Yasal	Anadolu Lisesi olması nedeniyle bürokratik işlem sayısının nispeten az olması
Ekolojik	Yerleşim yerinden uzak olması nedeniyle gürültü kirliliğinin az olması

Tehditler

Politik	
Ekonomik	
Sosyolojik	
Teknolojik	İnternet alt yapısının yetersiz kalması
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	Hava kirliliğinin fazla olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Devamsızlığı fazla olan öğrenciler tespit edilerek devam etmeleri konusunda çalışmalar yapılmakta ancak bu da sağlanamazsa öğrenciler açık liselere yönlendirilmektedir.

2	Eğitim ğretime erişim konusunda taşımalı eğitim ile erişim sorunları önemli ölçüde üzülmüştür.
3	özellikle kiş aylarında uzak mahallelilerden gelen öğrenciler derslere geç kalmaktadır.
4	Erişim sorunu yaşayan öğrencilerin aileleriyle görüşülerek bu tür sorunları asgari seviyeye çekilmektedir.
5	
6	
7	
8	
9	
10	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	ğrencilerin geleceğe yönelik hedef ve kaygılarının olmaması akademik başarıyı ve dolayısıyla kaliteyi düşürmektedir.
2	Devamsızlık sebebiyle sınıf tekrarları karşımıza çıkabiliyor bunun içinde devamsızlık ekibi okul idaresi öğretmenler ve veliler işbirliği içinde çalışarak minimum seviyeye düşürmeye çalışmaktadırlar.
3	Teknolojik imknlardan azami ölçüde faydalanılmaya çalışılmaktadır.
4	Okulda mevcut akıllı tahta ve internet al yapısı olmamakla mobil internet kullanılarak idari ve eğitim işleri yürütülmektedir.
5	
6	
7	
8	
9	
10	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Taşımalı olarak gelen öğrencilerimiz özellikle kiş günlerinde servis beklerken uşme sorunu yaşamaktadır.
---	---

2	Okulumuzda mevcut öğretmen ve personel sayısı öğrenci sayısına oranla oldukça düşüktür.
3	Okulun bina kapasitesi 816 öğrenciyi kaldırabilecek durumdadır.
4	Sınıflarda öğrenci sayılarının fazla olması başarıyı düşürmektedir.
5	Kadro lu veya sözleşmeli öğretmen sayısı yetersizdir.
6	
7	
8	
9	
10	

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

: Büyük düşünebilen ve bunu hayata geçirme çabasında olan, insanların mutluluğunu hedeflemiş, milli ve manevi kültürünü evrensel değerler içinde koruyup geliştiren, bilgiyi etkili ve verimli kullanabilecek, dünya çapında bireyler yetiştiren bir eğitim kurumu olmaktır.

VİZYONUMUZ

: Her öğrencinin iyi bir üst eğitim kurumuna yerleşmesini ve sosyal becerilerini geliştirmesini, toplumsal ve milli değerleri yaşamasını sağlamak, çocuklarımıza mutlu ve başarılı bireyler olma isteği ve yeteneğini kazandırmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- ✓ Önce insan,
- ✓ Karşılıklı güven ve dürüstlük,
- ✓ Sabırlı, hoşgörölü ve kararlılık,
- ✓ Eğitimde süreklilik anlayışı,
- ✓ Adaletli performans değerlendirme,
- ✓ Bireysel farkları dikkate almak,
- ✓ Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,
- ✓ Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- ✓ Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
- ✓ Sürekli gelişim
- ✓ Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandıracak

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
FİZİKSEL DURUM	Kaliteli bir eğitim öğretim ortamı için okulun fiziki yapısını düzenlemek.	Okulun donanım eksikliklerini gidermek.
		Sınıfı eğitim-öğretime uygun bir şekilde yeniden düzenlemek.
		Tasarım beceri atölyeleri açmak.
TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
EĞİTİM ÖĞRETİM	Öğrencilerin başarı seviyesini yükseltmek ve okulun araç- gereç eksikliğini gidermek.	Öğrencilerin hazır bulunuşluk seviyelerini yükseltmek.
		Bağımsız iş yapabilen öğrenciler yetiştirmek.
		Öğrencilerin derslere etkin katılımını sağlamak.
		Eksik eğitim malzemeleri konusunda İlçe Milli Eğitimi Müdürlüğünü bilgilendirmek
		Ders konularını somutlaştırıcı materyal hazırlamak.
TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
		Velilerle sık sık toplantılar yapmak.

PAYDAŞ İLİŞKİLERİ	Okul -veli ilişkisini geliştirerek velilerin okul ve öğrencilere katkısını arttırmak.	Velilerin öğrencilere yararlı olabileceği yolları göstermek.
		Okulun ihtiyaçları konusunda velilerin ilgisini artırmak.
		Ev ziyaretleri yapmak.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	GEÇMİŞ	Mevcut	HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%95	%98	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)						
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%85	%100				
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%6	%2				
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	-	-				
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1				
PG.1.1.g	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)						
PG.1.1.h	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)						

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Dönem başlarında veliler ve öğrencilerin devamsızlık konusunda bilgilendirilmesi	Sınıf Rehber öğretmenleri	1-20 Eylül 1-20 Şubat
1.1.6	Haftalık periyotlarda devamsızlık yapan öğrencilerin ve öğrenci velilerle bilgi alış verişi yapılması	Okul İdaresi	15 Eylül 15 Haziran
1.1.7	Günlük devamsızlık yapan öğrencilerin velileri mesaj sistemiyle bilgilendiriliyor.	Okul idaresi	9 Eylül- 19 Haziran

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	GEÇMİŞ	Mevcut	HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Ders başarılarının artırılması	%70	%80	%85	%90	%90	%90
PG.1.1.b	Akademik başarının artırılması	%70	%80	%85	%90	%95	%95
PG.1.1.c	Yükseköğretime geçiş oranlarının artırılması	-	-	-	-	%75	%80

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Ders başarılarının artırılmasına yönelik birebir görüşmeler	Sınıf rehber öğretmenleri Müdür yardımcısı	Rehberlik saatleri
1.1.2	Üst öğrenim düzeyine geçmeleri, akademik başarılarının arttırılmasına yönelik bireysel grup çalışmaları	Sınıf rehber öğretmenleri Müdür yardımcısı	Rehberlik saatleri
1.1.3			
1.1.4			
1.1.5			

.....

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	GEÇMİŞ	MEVCUT	HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Tercih kılavuzluğu	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	Mesleki rehberlik faaliyetleri	%80	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.c.	Yetiştirme kursları	%70	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.d.	Sınav kaygısı	%70	%60	%50	%40	%20	%0

Eylemler

*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Tercih dönemlerinde öğrencilere yollar gösterilmesi	Okul idaresi Rehberlik servisi	Tercih dönemleri
1.1.2	Mesleki rehberlik faaliyetleri	Rehberlik servisi	Rehberlik saatleri
1.1.3	Yetiştirme kursları ile gerek YKS hazırlığı gerek mevcut derslerin takviye edilmesi	Okul idaresi Ders öğretmenleri	e-kurs takvimine uygun olarak
1.1.4	Sınav kaygısını optimum seviyede tutmak	Rehberlik servisi	Rehberlik saatleri
1.1.5			

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	GEÇMİŞ	Mevcut	HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Kurumsal iletişim	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.2.b	Bina ve yerleşke	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.3.c.	Donanım	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.3.d.	Temizlik	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.3.e.	İş güvenliği	%100	%100	%100	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	İş sağlığı ve güvenliği açısından gerekli tedbirler alınarak çalışmaların yapılması	Okul idaresi	Eğitim-Öğretim yılı
1.1.2	Okulun iç ve dış temizliğinin yapılması	Okul görevlileri	Eğitim-Öğretim yılı
1.1.3	Okulun eğitim öğretim adına donanımlarının tamamlanması	Okul idaresi	Eğitim-Öğretim yılı
1.1.4			
1.1.5			

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	200000	40000	30000	30000	300000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	0	0	0	0	0
TOPLAM						300000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.